**У Т В Е Р Ж Д А Ю**

Директор
государственного профессионального образовательного учреждения «Саратовское художественное училище имени А. П. Боголюбова (техникум)»
_____ И. Г. Смирнов
«__15__» _____апреля_____ 2026 года

# П О Л И Т И К А

## ОПЕРАТОРА В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В ГОСУДАРСТВЕННОМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ «САРАТОВСКОЕ ХУДОЖЕСТВЕННОЕ УЧИЛИЩЕ ИМЕНИ А. П. БОГОЛЮБОВА (ТЕХНИКУМ)»

**2026 год**

Настоящая Политика оператора в отношении обработки персональных данных в государственном профессиональном образовательном учреждении «Саратовское художественное училище имени А.П. Боголюбова (техникум)» (далее – Политика) разработана в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 27.07.2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 года № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 года № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», Рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 31.07.2017 года «Рекомендации по составлению документа, определяющего политику оператора в отношении обработки персональных данных, в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации в области защиты информации, образования, нормативными и распорядительными актами министерства культуры Саратовской области, Уставом государственного профессионального образовательного учреждения «Саратовское художественное училище имени А.П. Боголюбова (техникум)».

## 1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика является локальным нормативным актом государственного профессионального образовательного учреждения «Саратовское художественное училище имени А.П. Боголюбова (техникум)» (далее – Учреждение, оператор), в котором регулируются вопросы обработки персональных данных в Учреждении.

1.2. В целях выполнения норм федерального законодательства в области обработки персональных данных субъектов персональных данных Учреждение считает важнейшими своими задачами соблюдение принципов законности, справедливости и конфиденциальности при обработке персональных данных, а также обеспечение безопасности процессов их обработки.

1.3. Настоящая Политика характеризуется следующими признаками:

- разработана в целях обеспечения реализации требований законодательства Российской Федерации в области обработки персональных данных субъектов персональных данных;
- раскрывает основные категории персональных данных, обрабатываемых оператором, цели, способы и принципы обработки оператором персональных данных, права и обязанности оператора при обработке персональных данных, права субъектов

персональных данных, а также включает перечень, мер, применяемых оператором в целях обеспечения безопасности персональных данных при их обработке;
- является общедоступным документом, декларирующим концептуальные основы деятельности оператора при обработке персональных данных.

1.4. В настоящей Политике используются следующие основные понятия:

- **персональные данные** – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);
- **персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения** - персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- **оператор персональных данных** - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующее и (или) осуществляющее обработку персональных данных, а также определяющее цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;
- **обработка персональных данных** - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;
- **автоматизированная обработка персональных данных** - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;
- **распространение персональных данных** - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;
- **предоставление персональных данных** - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;
- **блокирование персональных данных** - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);
- **уничтожение персональных данных** - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;
- **обезличивание персональных данных** - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;
- **информационная система персональных данных** - совокупность содержащихся

в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

**- трансграничная передача персональных данных** - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

1.5. Настоящая Политика обязательна для ознакомления и исполнения всеми лицами, допущенными к обработке персональных данных.

1.6. На основании приказа № 3 от 11.01.2013 года Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций Учреждение включено в реестр операторов, осуществляющих обработку персональных данных. Сведения об операторе:

наименование: государственное профессиональное образовательное учреждение «Саратовское художественное училище имени А.П. Боголюбова (техникум)»,

ИНН: 6452074400,

ОГРН 1026402677113,

юридический адрес: 410012, Российская Федерация, Саратовская обл., г.о. город Саратов, г. Саратов, ул. Университетская, зд. 59Б.

регистрационный номер в реестре операторов персональных данных: 64-13-000185.

1.7. Настоящая Политика вступает в силу с момента ее утверждения директором Учреждения. Политика, утвержденная директором от 02.02.2023 года утрачивает силу с 15.04.2026 года.

1.8. Пересмотр и обновление настоящей Политики осуществляется в связи с изменениями законодательства Российской Федерации в области персональных данных, по результатам анализа актуальности, достаточности и эффективности используемых мер обеспечения информационной безопасности, а также по результатам иных контрольных мероприятий.

1.9. Настоящая Политика размещается на официальном сайте Учреждения: bosarts.ru.net в общем доступе.

## 2. Цели сбора персональных данных

2.1. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

2.2. Оператор обрабатывает персональные данные исключительно в следующих целях:

- обеспечения прав работников Учреждения в процессе трудовой деятельности и физических лиц, оформивших гражданско-правовые договоры с Учреждением;

- обеспечения реализации прав участников образовательного процесса и процесса оказания услуг по дополнительному образованию детей и взрослых, в Учреждении;

- обеспечения личной безопасности субъектов персональных данных;

- обеспечения контроля качества образовательного процесса в Учреждении;

- обеспечения охраны материальных ценностей Учреждения;

- исполнения требований налогового законодательства по вопросам исчисления и уплаты налога на доходы физических лиц, взносов во внебюджетные фонды и страховых взносов во внебюджетные фонды, пенсионного законодательства при формировании и передаче в соответствующие органы пенсионного и социального страхования персонифицированных данных о каждом получателе доходов, которые учитываются при начислении взносов на обязательное пенсионное страхование;

- заполнения первичной статистической документации в соответствии с трудовым, налоговым законодательством и иными федеральными законами.

## 3. Правовые основания обработки персональных данных

3.1. Правовым основанием обработки персональных данных является:

3.1.1. Совокупность правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми оператор осуществляет обработку персональных данных:

- Конституция Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральный закон от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 года № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 года № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
- Постановление Правительства РФ от 13.07.2022 года N 1241 «О федеральной государственной информационной системе «Моя школа» и внесении изменения в подпункт «а», пункта 2 Положения об инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме»;
- Приказ ФСТЭК России от 18.02.2013 года № 21 «Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Приказ Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 19 июня 2025 г. N 140 "Об утверждении требований к обезличиванию персональных данных и методов обезличивания персональных данных, за исключением случаев, указанных в пункте

9 [1] части 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных";

- Приказ Федеральной службы по техническому и экспортному контролю от 11 апреля 2025 г. № 117 "Об утверждении Требований о защите информации, содержащейся в государственных информационных системах, иных информационных системах государственных органов, государственных унитарных предприятий, государственных учреждений";

- Приказ ФСБ России от 10.07.2014 года N 378 «Об утверждении Состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных с использованием средств криптографической защиты информации, необходимых для выполнения установленных Правительством Российской Федерации требований к защите персональных данных для каждого из уровней защищенности».

3.1.2. Устав государственного профессионального образовательного учреждения «Саратовское художественное училище имени А.П. Боголюбова (техникум)».

3.1.3. Договоры, заключаемые между оператором и субъектом персональных данных.

3.1.4. Согласие на обработку персональных данных.

3.1.5. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.

## 4. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных, источник получения

4.1. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

4.2. Обработка персональных данных допускается в следующих случаях:

- обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;
- обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно;
- обработка персональных данных осуществляется в статистических или иных исследовательских целях, за исключением целей, указанных в статье 15 Федерального закона от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», при условии обязательного обезличивания персональных данных;
- осуществляется обработка персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- в иных случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

4.3. К категориям субъектов персональных данных относятся:

4.3.1. Работники оператора, бывшие работники, кандидаты на замещение вакантных должностей, а также родственники работников.

В данной категории субъектов оператором обрабатываются персональные данные в связи с реализацией трудовых отношений:
- фамилия, имя и отчество ((при наличии), в том числе предыдущие фамилии, имена, и (или) отчества, в случае их изменения, дата изменения);
- дата (число, месяц, год) и место рождения;
- гражданство, пол;
- реквизиты документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи);
- адрес фактического места проживания (почтовый индекс, страна, республика, край, область, район, город, поселок, деревня, иной населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира);
- сведения о регистрации по месту жительства или пребывания (почтовый индекс, страна, республика, край, область, район, город, поселок, деревня, иной населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира);
- сведения из разрешения на временное проживание, сведения из вида на жительство;
- номера телефонов (домашний, мобильный), электронный адрес или сведения о других способах связи;
- сведения о семейном положении, степень родства, фамилии, имена, отчества даты рождения близких родственников (отца, матери, детей), а также мужа (жены), (данные свидетельства о заключении брака);
- домашние адреса, контактные телефоны близких родственников (отца, матери, детей), а также мужа (жены);
- идентификационный номер налогоплательщика, дата постановки его на учет, реквизиты свидетельства постановки на учет в налоговом органе, в том числе в форме электронного документа;
- номер свидетельства обязательного пенсионного страхования, дата регистрации в системе обязательного пенсионного страхования, в том числе в форме электронного документа;
- данные полиса обязательного медицинского страхования;
- данные трудовой книжки, вкладыша в трудовую книжку, в том числе в форме электронного документа;
- сведения о воинском учете (серия, номер, дата (число, месяц, год) выдачи, наименование органа, выдавшего военный билет, военно-учетная специальность, воинское звание, данные о принятии/снятии на (с) учет (а), о прохождении военной службы, о пребывании в запасе, о медицинском освидетельствовании и прививках);
- сведения об образовании (наименование образовательной организации, дата (число, месяц, год) окончания, специальность и квалификация, ученая степень, звание, реквизиты документа об образовании и о квалификации);
- послевузовское профессиональное образование (наименование образовательного или научного учреждения, год окончания), ученая степень, ученое звание (когда присвоены, номера дипломов, аттестатов), квалификационная категория;
- сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации, аттестации (дата (число, месяц, год), место, программа, реквизиты документов, выданных по результатам);
- сведения о трудовой деятельности, а также сведения о прежнем месте работы и стаже работы, (работа по совместительству, переводы, предпринимательская деятельность и т.п.), в том числе СТД-Р, СТД-ПФР, СТД-СФР;

- классный чин федеральной государственной гражданской службы, гражданской службы субъекта Российской Федерации, муниципальной службы, дипломатический ранг, воинское, специальное звание, классный чин правоохранительной службы (кем и когда присвоены);
- сведения о награждениях и иных поощрениях, в том числе государственными наградами, иными наградами и знаками отличия (кем награжден и когда), а также о привлечении к ответственности;
- сведения о доходах (в том числе, номера счетов для начисления заработной платы), данные по окладу, надбавки, налогах и социальных льготах, сведения об имуществе и обязательствах имущественного характера (в том числе членов семьи при наличии требования, установленного законодательством Российской Федерации);
- информация о владении иностранными языками, степень владения;
- сведения о судимости (наличие (отсутствие) судимости, дата (число, месяц, год) привлечения к уголовной ответственности (снятия или погашения судимости), статья);
- иные документы, которые с учетом специфики работы и в соответствии с законодательством Российской Федерации должны быть предъявлены работником при заключении договора или в период его действия (включая медицинские заключения, предъявляемые работником при прохождении обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров, сведения о вакцинации, профилактических прививках и состоянии здоровья, в том числе QR-коды сертификатов вакцинации в случаях, предусмотренных действующим законодательством);
- фотографии;
- иные сведения о фактах, событиях и обстоятельствах жизни субъектов персональных данных, позволяющих идентифицировать их личность. Источник получения персональных данных – работники Учреждения.

4.3.2. Обучающиеся Учреждения:
- обучающиеся в Учреждении по образовательным программам среднего профессионального образования – программам подготовки специалистов среднего звена и их родители (законные представители) несовершеннолетних;
- лица, получающие услуги по дополнительному образованию детей и взрослых, реализуемые по общеразвивающим программам и их родители (законные представители);
- поступающие в Учреждение (абитуриенты), родители (законные представители) несовершеннолетних;
- бывшие студенты.

В данной категории субъектов оператором обрабатываются персональные данные в связи с реализацией образовательной деятельности:
- фамилия, имя и отчество (при наличии);
- дата (число, месяц, год) и место рождения;
- адрес места проживания (почтовый индекс, страна, республика, край, область, район, город, поселок, деревня, иной населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира);
- сведения о регистрации по месту жительства или пребывания (почтовый индекс, страна, республика, край, область, район, город, поселок, деревня, иной населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира);
- номера телефонов (домашний, мобильный), электронный адрес или сведения о других способах связи;

- идентификационный номер налогоплательщика, дата постановки его на учет, реквизиты свидетельства постановки на учет в налоговом органе, в том числе в форме электронного документа;
- данные документа, удостоверяющие личность обучающегося (свидетельство о рождении или паспорт);
- данные о составе семьи;
- данные документа, удостоверяющего личность родителей (законных представителей) обучающегося несовершеннолетнего;
- данные документа об образовании (наименование образовательной организации, дата (число, месяц, год) окончания, реквизиты документа об образовании);
- сведения о состоянии здоровья (об инвалидности, о наличии хронических заболеваний, медицинское заключение об отсутствии противопоказаний для обучения в образовательном учреждении конкретного вида и типа и т.п.);
- сведения о трудовой деятельности, после окончания обучения в Учреждении;
- иные персональные данные (в том числе сведения, необходимые для предоставления обучающемуся гарантий и компенсаций, установленных действующим законодательством Российской Федерации: копии свидетельства о рождении, свидетельства о смерти родителей, решения суда о лишении родительских прав, постановление органов опеки и попечительства; сведения об оплате (в случае возмездного оказания услуг, выполнения работ). Источник получения персональных данных – обучающиеся Учреждения, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся; поступающие в Учреждение (абитуриенты) и их родители (законные представители); лица, получающие услуги по дополнительному образованию детей и взрослых, их родители (законные представители).

4.3.3. Клиенты и контрагенты оператора (физические лица). В данной категории субъектов оператором обрабатываются персональные данные, полученные оператором в связи с заключением гражданско-правового договора, стороной которого является субъект персональных данных, и используемые оператором исключительно для исполнения указанного договора и заключения договоров с субъектом персональных данных:
- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- дата (число, месяц, год) и место рождения;
- адрес места проживания (почтовый индекс, страна, республика, край, область, район, город, поселок, деревня, иной населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира);
- сведения о регистрации по месту жительства или пребывания (почтовый индекс, страна, республика, край, область, район, город, поселок, деревня, иной населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира);
- номера телефонов (домашний, мобильный), электронный адрес или сведения о других способах связи;
- идентификационный номер налогоплательщика, дата постановки его на учет, реквизиты свидетельства постановки на учет в налоговом органе, в том числе в форме электронного документа;
- данные паспорта или иного документа, удостоверяющего личность;
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования – СНИЛС);
- номер расчетного счета.

Источник получения персональных данных – физические лица, с которыми заключен гражданско-правовой договор.

## 5. Основные принципы обработки, передачи и хранения персональных данных

5.1. Оператор в своей деятельности обеспечивает соблюдение принципов обработки персональных данных, указанных в статье 5 Федерального закона от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

5.2. Обработка персональных данных в Учреждении осуществляется на основании следующих принципов:

- законности и справедливости;
- обработка персональных данных должна ограничиваться достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;
- не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
- содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки;
- при обработке персональных данных должны быть обеспечены точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных;
- хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

5.3. Оператор производит передачу персональных данных третьим лицам на основании соответствующего соглашения и только с согласия субъектов персональных данных.

5.4. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению оператора, не обязано получать согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

5.5. В случае, если оператор поручает обработку персональных данных другому лицу, ответственность перед субъектом персональных данных за действия указанного лица несет оператор. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению оператора, несет ответственность перед оператором.

5.6. Оператор не осуществляет трансграничную передачу персональных данных.

## 6. Права субъектов персональных данных

6.1. Субъект персональных данных имеет право на получение сведений об обработке персональных данных оператором. Субъект персональных данных вправе требовать от оператора уточнения его персональных данных,

их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки.

6.2. Сведения об обработке персональных данных должны быть предоставлены субъекту персональных данных оператором в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

6.3. Сведения, указанные в п. 6.4. Политики, предоставляются субъекту персональных данных или его представителю оператором в течение десяти рабочих дней с момента обращения либо получения оператором запроса субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления оператором в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных оператором, подпись субъекта персональных данных или его представителя. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации. Оператор предоставляет сведения, указанные п. 6.4. Политики, субъекту персональных данных или его представителю в той форме, в которой направлены соответствующие обращение либо запрос, если иное не указано в обращении или запросе.

6.4. Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

- подтверждение факта обработки персональных данных оператором;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- цели и применяемые оператором способы обработки персональных данных;
-наименование и место нахождения оператора, сведения о лицах (за исключением работников оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с оператором или на основании федерального закона;
-обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных настоящим Федеральным законом;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- информацию о способах исполнения оператором обязанностей, установленных статьей 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- иные сведения, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации в области обработки персональных данных.

6.5. Для реализации своих прав и защиты законных интересов субъект персональных данных имеет право обратиться к Оператору. Оператор рассматривает любые обращения и жалобы со стороны субъектов персональных данных, тщательно расследует факты нарушений и принимает все необходимые меры для их немедленного устранения, наказания виновных лиц и урегулирования спорных и конфликтных ситуаций в досудебном порядке.

6.6. Субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие Оператора путем обращения в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных.

6.7. Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

## 7. Меры, направленные на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации

7.1. Оператор при обработке персональных данных принимает меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами. Оператор самостоятельно определяет состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения таких обязанностей.

## 8. Контактная информация

8.1. Ответственным за организацию обработки и обеспечения безопасности персональных данных в Учреждении назначена – Черныш Ольга Вячеславовна, телефон: 8 (8452) 26- 40-32; e-mail: shusaratov@yandex.ru.

8.2. Уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных является Федеральная служба по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций. Территориальный отдел по Саратовской области Управления Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Приволжскому федеральному округу:

адрес: 410056, г. Саратов, ул. Рабочая, дом 61;
телефон: 8(8452) 69-41-22;
факс: 8(8452) 69-41-23;
e-mail: sockanc64@rkn.gov.ru; rsockanc64@rkn.gov.ru;
сайт: https://52.rkn.gov.ru/.

## 9. Конфиденциальность персональных данных

9.1. Операторы и иные лица, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

9.2. Информация, относящаяся к персональным данным, ставшая известной в связи с реализацией трудовых, гражданско-правовых отношений и в связи

с оказанием государственных услуг и осуществлением государственных функций, является конфиденциальной информацией и охраняется законом.

9.3. Работники и иные лица, получившие доступ к обрабатываемым персональным данным, подписали обязательство о неразглашении конфиденциальной информации, а также предупреждены о возможной дисциплинарной, административной, гражданско-правовой и уголовной ответственности в случае нарушения норм и требований действующего законодательства Российской Федерации в области обработки персональных данных.